

## Referat af bestyrelsesmøde i Afdeling 1489-0 mandag den 13. januar 2025 kl. 17:00

**Tilstede:** Anni Pedersen (AP), Alex Justesen (AJ), Elsebeth Persson (EP) og Helle Hammelsvang (HH)

### Dagsorden:

1. Valg af ordstyrer
2. Godkendelse af referat
3. Valg til repræsentantskabet
4. Nyt fra Administrationen. Orientering
5. Hærværk i Afdelingen nytårsaften/nat. Orientering
6. Snerydning. Orientering
7. Anlægsgartner Tolstrup. Orientering
8. Skrivelse til inspektør Søren Voigt. Orientering
9. Velkomst nye beboere. Beløb til velkomstgave. Beslutning
10. Opfølgninger
11. Planlægning af bestyrelsesmøder forår 2025. HUSK kalender
12. Evt.

Ad. 1: HH valgt som ordstyrer.

Ad. 2: Referat af møde den 17. december 2024 blev godkendt uden bemærkninger.

Ad. 3: AJ valgt som medlem til repræsentantskabet.

### Tilføjet efterfølgende

Driftssekretær Gitte Kjær skriftligt orienteret den 14. januar.

Ad. 4: Bedragerisagen i Østjysk Bolig startede den 8. januar 2025 i byretten i Aarhus. Der er afsat 18 retsdage.

### Tilføjet efterfølgende

Orientering lagt på Facebook gruppen.

Ad. 5: I løbet af nytårsaften/nat blev der sprunget 2 postkasser i luften på Rugaards Skovvej, hvor der også blev kastet blå maling på 2 mure. Drift1 er orienteret den 2. januar 2025 af HH.

Ad. 6: HH har den 3. januar 2025 sendt mail til Drift1 med både ris og ros til Snevagten. Ros fordi saltning og snerydning generelt er bedre end tidligere år, ligesom de ikke kun rydder om natten. Ris fordi de stadig bruger for tunge køretøjer på vores gangstier, hvor der kommer lunger/fordybninger i belægningerne, ligesom de har lavet meget dybe kørespor i græsplænerne.

Vi forventer, at Snevagten udbedrer/betaler for udbedring af de skader, som de forvolder på vores matrikler. Det være sig lunger i belægningerne, skader i græs, skader på vores skure samt lamper på gangstierne mm.

Ad. 7: HH havde tilfældig mødt Anlægsgartner Tolstrups nye driftschef Morten Christensen. Der blev aftalt en fælles besigtigelsesrunde på vores matrikler inden den 1/4 2025. Vi ser frem til et godt samarbejde.

**Tilføjet efterfølgende:**

HH orienterede den 14. januar skriftligt inspektør Søren Voigt om ovenstående, idet jeg forventede at også Drift 1 ville deltager. Dette er skriftligt bekræftet den 15. januar af Søren Voigt.

Ad. 8: HH sendte den 5. januar 2025 mail til inspektør Søren Voigt med bl.a følgende punkter: skabe til farligt affald, opgave og forventningsafstemning, vask af molokker og affaldscontainere, service af ventilationsanlæg, rens af ventilations kanaler samt utætte terrassedøre.

Mail blev oplæst.

**Tilføjet efterfølgende:**

Skriftligt svar modtaget den 12. januar fra inspektør Søren Voigt.

**Skabe til farligt affald.**

Der havde været en misforståelse. Det er korrekt, at vi har fået 2 skabe med hver 4 kasser.

Drift 1 kan evt kontaktes, når låsen i skabene fryser fast. De kan forsøge at afhjælpe problemet med silikonespray. Det vil dog formentlig ikke have nogen effekt.

**Opgave og forventningsafstemning**

Så snart at de er på plads i organisationen, vil der blive afholdt møde med afdelingsbestyrelsen.

**Vask af molokker og affaldscontainere**

Driften kommer regelmæssigt og fjerner affald ved containerne.

**Ventilationsanlæg og kanaler**

Vil blive medtaget i forbindelse med opgave- og forventningsafstemningsmøde.

### **Utætte terrassedøre**

Må med på næste markvandring.

Ad. 9: Det blev aftalt at købe velkomstgave til nye beboere for et beløb på maksimum kr 100,-. HH sørger indtil videre for indkøb og levering af velkomstgave.

Ad. 10: **Tilføjet efterfølgende**

### **Affaldssortering**

Bestyrelsen har lavet en ny affaldssorteringsvejledning, som er lagt på Facebook, ligesom den er sendt til Administrationen ved Gitte Kjær, som vil tilføje den i vores Husorden på hjemmeside .

### **Affaldscontainere**

Jørgen Bonde har lavet hullerne større i vores containere til Papir, pap og tekstiler samt til Plast.

### **Husorden**

Den på afdelingsmødet vedtagne husorden er sendt til administrationen ved Gitte Kjær, som vil tilføje den på vores hjemmeside.

Ad. 11: Følgende foreløbige mødedatoer blev aftalt: mandag den 24/2 kl 19, mandag den 17/3 kl 19, mandag den 7/4 og mandag 19/5 kl 19.

Ad. 12: AJ havde fået adgang til at redigere på hjemmesiden, hvor referatet af den 17/12 2024 var blevet lagt op, ligesom der var lagt et link til referatet på Facebook.

Referenten takkede for god ro og orden.

Helle Hammelsvang